

# 目 录

<b>第 1 章 中文 Windows XP 上机操作</b> .....	1
实验一 中文 Windows XP 的启动、退出与键盘操作 .....	1
实验二 桌面和鼠标的的基本操作 .....	11
实验三 窗口、菜单、对话框的操作和使用 .....	16
实验四 Windows XP 资源管理器的使用 .....	26
实验五 中文 Windows XP 的综合练习 .....	33
<b>第 2 章 中文 Word 2003 文字处理软件</b> .....	35
实验一 文字编辑的基本操作 .....	35
实验二 Word 2003 的文字排版操作 .....	43
实验三 Word 2003 的表格操作 .....	50
实验四 Word 2003 图文混排 .....	56
实验五 Word 2003 综合练习一 .....	64
实验六 Word 2003 综合练习二 .....	68
<b>第 3 章 中文 Excel 2003 操作</b> .....	72
实验一 Excel 2003 基本操作 .....	72
实验二 工作表的管理和格式化 .....	81
实验三 Excel 图表的制作 .....	87
实验四 Excel 数据管理 .....	95
实验五 Excel 2003 综合练习一 .....	111
实验六 Excel 2003 综合练习二 .....	114
<b>第 4 章 中文 PowerPoint 2003 上机操作</b> .....	116
实验一 创建演示文稿 .....	116
实验二 PowerPoint 2003 基本操作 .....	119
实验三 PowerPoint 2003 高级操作 .....	128
实验四 PowerPoint 2003 综合练习 .....	137
<b>第 5 章 FrontPage 2003 网页制作</b> .....	139
实验一 利用 FrontPage 2003 制作简单的网页 .....	139

实验二 书签、热点链接的使用 .....	148
实验三 FrontPage 2003 高级操作 .....	151
<b>第 6 章 因特网的应用 .....</b>	<b>153</b>
实验一 利用 IE 浏览器浏览网上信息 .....	153
实验二 Outlook Express 电子邮件的使用 .....	162
实验三 因特网综合实验 .....	168
<b>第 7 章 上机综合训练 .....</b>	<b>170</b>
模拟训练一 .....	170
模拟训练二 .....	174
模拟训练三 .....	178
模拟训练四 .....	182
<b>第 8 章 理论测试题及参考答案 .....</b>	<b>188</b>
理论测试题的学习要求说明 .....	188
理论测试题目 .....	188
参考答案 .....	237